

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СВОБОДИНСКИЙ АГРАРНО – ТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ  
ИМ. К.К. РОКОССОВСКОГО»

ПРИНЯТО

на заседании педагогического  
совета.

Протокол

от «29» 08 2014 г.

№ 1

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОБПОУ «САТТ

им. К.К. Рокоссовского

Е.А. Громаков

Приказ от «29» 08 2014 г.

№ 2-23.02



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о педагогическом совете  
**ОБПОУ «САТТ им. К.К. Рокоссовского»**

м. Свобода  
2014 г.

## **1. Общие положения**

- 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления ОБПОУ «САТТ им. К.К. Рокоссовского» (далее - техникум) для совместного планирования, руководства и координации педагогической, воспитательной и методической деятельности в целях осуществления единых принципов и подходов в процессе теоретического обучения, педагогической практики и воспитания обучающихся.
- 1.2. Педагогический совет создан в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации основных профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы в техникуме, а также содействия повышению квалификации педагогических работников техникума.
- 1.3. Педагогический совет определяет основные направления и задачи, конкретные формы работы педагогического коллектива и принимает решения по основным вопросам теоретического и практического обучения, производственной практики и воспитания обучающихся техникума.
- 1.4. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2013г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом техникума, настоящим Положением.

## **2. Основные направления деятельности педагогического совета**

- 2.1. Рассмотрение и обсуждение концепции и программы развития техникума.
- 2.2. Рассмотрение и подготовка предложений о внесении изменений в основные характеристики организации образовательного процесса:
  - язык, на котором ведется обучение и воспитание;
  - процедуру приема обучающихся;
  - порядок и основания отчисления обучающихся;
  - форму, порядок и условия проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации;
  - систему оценок при проведении промежуточной аттестации;
  - режим занятий обучающихся.
- 2.3. Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы техникума в целом, планов работы структурных подразделений (при необходимости), плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы техникума.
- 2.4. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации образовательных стандартов среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и материально-технического обеспечения по профессиям, специальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов в техникуме.

- 2.5. Рассмотрение состояния и итогов учебной работы техникума, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, мер по устранению отчисления обучающихся по неуважительным причинам.
- 2.6. Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы техникума, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы классных руководителей, мастеров п/о и других педагогических работников, руководителей органов самоуправления обучающихся.
- 2.7. Рассмотрение состояния и итогов научной, экспериментальной и методической работы техникума.
- 2.8. Рассмотрение и обсуждение вопросов соблюдения техникумом законодательства в сфере среднего профессионального образования.
- 2.9. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников техникума, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов соответствия их квалификации выполняемой ими работе в техникуме.
- 2.10. Рассмотрение по представлению педагогического совета вопросов отчисления обучающихся из техникума за невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, за грубое или неоднократное нарушение Устава техникума.
- 2.11. Рассмотрение материалов ежегодного самообследования техникума.
- 2.12. Обсуждение и подведение итогов инспекционно-контрольной деятельности техникума.
- 2.13. Координация работы инженерно-педагогических работников с родителями (законными представителями) обучающихся.
- 2.14. Выдвижение кандидатур инженерно-педагогических работников техникума на поощрение и представление к наградам.

### **3. Порядок формирования педагогического совета и его состав**

- 3.1. Педагогический совет техникума организуется в составе директора техникума, заместителей директора, преподавателей, мастеров п/о, руководителями структурных подразделений, реализующие учебно-воспитательный процесс, социальным педагогом, педагогом-психологом, инструктором по труду, преподавателем-организатором ОБЖ, педагогами дополнительного образования, педагогом-организатором, заведующего библиотекой, руководителей физической культуры, методистов, заведующих учебными и учебно-производственными мастерскими, лабораториями, кабинетами и другими структурными подразделениями, обеспечивающими образовательный процесс. Все преподаватели и мастера п/о техникума являются членами педагогического совета техникума.
- 3.2. Численный состав педагогического совета техникума не ограничивается.
- 3.3. Состав педагогического совета техникума утверждается директором техникума сроком на один учебный год. Из состава педагогического совета техникума открытым голосованием избирается секретарь.

- 3.4. Работой педагогического совета техникума руководит председатель, которым является директор техникума. В отсутствие председателя его функции возлагаются на заместителя директора по учебно-производственной работе.

#### **4. Порядок работы педагогического совета техникума**

- 4.1. Порядок работы педагогического совета техникума.
- 4.2. Работа педагогического совета техникума осуществляется в соответствии с планом на учебный год. План работы педагогического совета техникума рассматривается на заседании педагогического совета техникума и утверждается директором техникума.
- 4.3. Периодичность проведения заседаний педагогического совета техникума определяется директором техникума, но не реже одного раза в два месяца. Конкретные даты заседаний педагогического совета техникума устанавливает директор техникума.
- 4.4. В целях тщательной подготовки, всестороннего и глубокого обсуждения вопросов на заседание педагогического совета техникума выносятся не более 3—5 вопросов, для их подготовки создаются комиссии из числа членов педагогического совета техникума. Члены педагогического совета техникума предварительно знакомятся с повесткой заседания, материалами к нему и проектами решений.
- 4.5. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета техникума, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за их исполнение.
- 4.6. Решения педагогического совета техникума принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета техникума. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов педагогического совета техникума, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися техникума. При несогласии директора техникума с решением, принятым педагогическим советом техникума, окончательное решение принимает учредитель техникума.
- 4.7. Председатель педагогического совета техникума организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета техникума. Выполненные решения снимаются с контроля педагогическим советом техникума.
- 4.8. Каждый член педагогического совета техникума обязан посещать все его заседания, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять порученные задания.

#### **5. Делопроизводство педагогического совета**

- 5.1. Положение о педагогическом совете утверждается директором техникума.
- 5.2. На каждом заседании педагогического совета техникума секретарь педагогического совета ведет его протокол, который подписывается председателем и секретарем.

- 5.3. В каждом протоколе должны быть указаны: порядковый номер протокола; дата заседания; общее число членов состава; из них количество присутствующих на заседании повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания, принятые по каждому вопросу повестки дня, решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматриваемым вопросам.
- 5.4. Протоколы педагогического совета техникума за прошедший учебный год прошиваются и сдаются на хранение в архив техникума.
- 5.5. Протоколы педагогического совета техникума за текущий учебный год хранятся у секретаря педагогического совета техникума.
- 5.6. Протоколы педагогического совета техникума являются документами постоянного хранения, хранятся в делах техникума и сдаются по акту при приеме и сдаче дел техникума.

#### **6. Порядок внесения изменений и дополнений**

- 6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости.
- 6.2. Предложения об изменениях и дополнениях рассматриваются на заседании рабочей группы, ответственной за разработку настоящего Положения, и в случае их одобрения настоящее Положение утверждается приказом директора в новой редакции.