

Согласовано
распоряжением Министерства
земельных и имущественных
отношений Республики Тыва
Министр С.Т. Кызыл-оол
от «11» 11 2013 г. №



Утвержден
приказом Министерства образования
и науки Республики Тыва

от «06» 10 2013 г. № 10237



УСТАВ
Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Республики Тыва
«Кызылский транспортный техникум»
(новая редакция)

Принят конференцией работников и представителей
обучающихся
протокол от «9» октября 2013 г. № 1

Директор

Сенников Юрий Николаевич

М.П.

г. Кызыл 2013 г.

Копия изготовлена с изменений к
уставу юридического лица
ОГРН 1021700510237,
представленных при внесении в
ЕГРЮЛ записи от
19 ноября 2013 года за
ГРН 2131719023951

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Тыва «Кызылский транспортный техникум» (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной для достижения образовательных, социальных, культурных и управленческих целей, в целях удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан в образовании, а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ.

1.2. Учреждение организовано Постановлением Красноярского Совета Народного Хозяйства от 6 декабря 1963 года № 516 как Кызылский политехнический техникум, который распоряжением Совета Министров РСФСР от 21 мая 1975 года № 330 и приказом Министерства строительства и эксплуатации автомобильных дорог РСФСР от 15 июля 1975 года № 142 реорганизован в Кызылский автомобильно-дорожный техникум.

5 ноября 2002 года Кызылский автомобильно-дорожный техникум внесен в Единый государственный реестр юридических лиц как Государственное образовательное учреждение Кызылский автомобильно-дорожный техникум, которое приказом Федерального дорожного агентства от 20 декабря 2004 года № ОБ-148 переименовано в Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Кызылский автомобильно-дорожный техникум».

Постановлением Правительства Республики Тыва от 09 февраля 2012 года № 52 Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Кызылский автомобильно-дорожный техникум» переименовано в Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Тыва «Кызылский транспортный техникум».

Постановлением Правительства Республики Тыва от 25 октября 2013 года № 627 Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Тыва «Кызылский транспортный техникум» переименовано в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Тыва «Кызылский транспортный техникум».

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Тыва «Кызылский транспортный техникум» является правопреемником Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Республики Тыва «Кызылский транспортный техникум», несет все взятые им обязанности и отвечает по всем его обязательствам.

1.3. Полное наименование Учреждения на русском языке: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Тыва «Кызылский транспортный техникум».

Сокращенное наименование Учреждения на русском языке: ГБПОУ РТ РТ «Кызылский ТТ».

1.4. Место нахождения Учреждения: 667003, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Кечил-оола, д. 15.

1.5. Учредителем Учреждения является Республика Тыва.

Функции и полномочия Учредителя Учреждения осуществляет Министерство образования и науки Республики Тыва (далее - Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 667011, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Калинина, д. 16.

Собственником имущества и учредителем Учреждения является Республика Тыва.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Республики Тыва.

Отношения между Учредителем и Учреждением определяется договором, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Тыва, федеральными законами, актами Президента

Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Тыва, Учредителя, другими нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.7. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет лицевые счета по учету бюджетных ассигнований регионального бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, в валюте Российской Федерации, открытые в установленном порядке в территориальных органах Федерального казначейства, и счета по учету средств в иностранной валюте, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации в кредитных организациях, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс, печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации.

Учреждение вправе иметь иные печати, штампы, бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему и иные средства индивидуализации.

Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.8. Основными задачами Учреждения являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и профессиональном развитии человека; подготовка посредством получения начального и среднего профессионального образования;

- удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования; формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

1.9. Предметом деятельности Учреждения является:

- реализация в пределах контрольных цифр приема граждан основных образовательных программ среднего профессионального образования, на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования;

- реализация дополнительных профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, а также реализация общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- профессиональная переподготовка и повышение квалификации руководящих работников и специалистов по профилю основных образовательных программ Учреждения.

В Учреждении может быть получена профессиональная подготовка, которая имеет целью ускоренное приобретение обучающимися навыков, необходимых для выполнения определенной работы, группы работ, и не сопровождается повышением образовательного уровня обучающегося.

1.10. Учреждение выполняет государственное задание, утвержденное Учредителем. Учреждение не вправе отказываться от государственного задания.

Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности, в сфере образования для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.11. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Учреждения с момента получения соответствующей лицензии.

Учреждение имеет право на выдачу своим выпускникам документов государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации после получения в установленном порядке свидетельства о государственной аккредитации по соответствующим аккредитованным образовательным программам, укрупненным группам направлений подготовки и специальностям.

1.12. В состав Учреждения могут входить филиалы, представительства, отделения, учебные кабинеты, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские и хозяйства, спортивный комплекс, учебные полигоны, структурные подразделения, реализующие основные общеобразовательные программы, основные профессиональные образовательные программы начального профессионального, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, общежитие и иные структурные подразделения, связанные с образовательным процессом.

В состав Учреждения также могут входить объекты производственной и социальной инфраструктуры.

1.13. Учреждение самостоятельно формирует свою структуру, за исключением создания, переименования и ликвидации филиалов.

Структурные подразделения не являются юридическими лицами. Правовой статус и функции структурного подразделения Учреждения определяются положением, утверждаемым Директором Учреждения.

1.14. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение может создавать некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Учреждении не допускается.

1.16. Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов (управленческие, финансово-хозяйственные, кадровые и другие), обеспечивает их передачу на государственное хранение в соответствии с установленным перечнем документов.

1.17. Учреждение осуществляет разработку и проведение мероприятий по защите государственной тайны и информации с ограниченным доступом и от ее утечки по техническим и другим каналам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.18. Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения принимаются конференцией работников и представителей обучающихся Учреждения (далее - Конференция) и утверждаются правовым актом Учредителя.

Устав, а также вносимые в него изменения подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.19. В Учреждении создаются условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с Уставом, предложениями о внесении в него изменений, а также условия для свободного обсуждения этих предложений.

2. Прием в Учреждение

2.1. Прием в Учреждение осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется за счет республиканского бюджета и является общедоступным.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств,

проводятся вступительные испытания в порядке, установленном в соответствии с настоящим Федеральным законом.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании.

С целью удовлетворения информационных потребностей населения, Учреждение размещает на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» и в информационно-телекоммуникационных сетях информацию о деятельности Учреждения. Учреждение обеспечивает открытость и доступность всей необходимой информации.

2.2. Учреждение объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.3. При приеме Учреждение обязано ознакомить поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.4. Количество граждан, принимаемых на первый курс Учреждения для обучения за счет средств республиканского бюджета, и структура их приема определяются в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг, разрабатываемых на основе контрольных цифр приема, устанавливаемых ежегодно Учредителем.

2.5. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет республиканского бюджета, то Учреждением при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании.

2.6. Учреждение при осуществлении образовательной деятельности вправе осуществлять указанную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями. Стоимость обучения и размер платы за предоставление платных образовательных услуг устанавливается Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет республиканского бюджета. Средства, полученные Учреждением, при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет республиканского бюджета, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.7. Зачисление в состав обучающихся Учреждения производится после представления документа об образовании. При зачислении на каждого студента Учреждения формируется личное дело.

3. Образовательная деятельность Учреждения

3.1. Общие требования к организации образовательного процесса в Учреждении по образовательным программам различных уровней образования устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами Российской Федерации.

3.2. Учреждение в соответствии с лицензией реализует различные по срокам и уровню подготовки образовательные программы среднего профессионального образования по очной и заочной формам, различающихся объемом часов учебной нагрузки.

3.3. Образовательные программы, реализуемые Учреждением, определяют содержание образования. Содержание профессионального образования и профессионального обучения обеспечивает получение квалификации.

3.4. Содержание профессионального образования и профессионального обучения, реализуемых Учреждением, основано на: учебных планах, рабочих программах учебных дисциплин (модулей) и других материалах, обеспечивающих обучение, воспитание и качество подготовки студентов, а также программах учебных и производственных практик, календарных учебных графиков и методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий.

3.5. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Учреждением.

Учреждение ежегодно обновляет образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленных Учреждением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме получения образования на базе основного общего и (или) среднего (полного) общего образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Лица, имеющие начальное профессиональное образование соответствующего профиля, получают среднее профессиональное образование по сокращенным программам. Для лиц, имеющих среднее профессиональное и высшее профессиональное образование, допускается обучение по сокращенным образовательным программам среднего профессионального образования.

3.6. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписаниями занятий и образовательными программами для каждой специальности и формы получения образования, которые разрабатываются и утверждаются Учреждением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и примерных основных образовательных программ.

3.7. Образовательный процесс в Учреждении ведется на государственном языке Российской Федерации - русском.

3.8. В Учреждении учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования. Начало учебного года по очно-заочной (вечерней) форме обучения может переноситься Учреждением не более чем на один месяц, по заочной форме получения образования - не более чем на три месяца. В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению Учредителя.

3.9. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ Учреждения о приеме лица на обучение.

3.10. В случае приема на целевое обучение изданию приказа о приеме лица предшествует заключение договора о целевом приеме и договора о целевом обучении.

3.11. Права и обязанности обучающегося, возникают у лица, принятого на обучение, с даты указанной в приказе о приеме лица на обучение или в договоре об образовании.

Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Учреждением и:

- лицом, зачисленным на обучение;
- родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица зачисленного на обучение;

- организацией, индивидуальным предпринимателем, обязующимся оплатить обучение лица, зачисленного на обучение.

3.12. Изменение образовательных отношений

Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, изданный директором этого Учреждения или уполномоченным им лицом. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

3.13. Не менее двух раз в течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой контроля знаний.

3.14. В Учреждении устанавливаются основные виды учебных занятий, такие как урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

3.15. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее десяти минут.

Недельная нагрузка студентов, связанная с обязательными учебными занятиями педагогического работника с обучающимися не должна превышать 36 академических часов.

Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очно-заочной (вечерней) форме составляет 16 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы в заочной форме составляет 160 академических часов.

3.16. Численность студентов в учебной группе в Учреждении при финансировании подготовки за счет бюджетных ассигнований по очной форме получения образования устанавливается 25 - 30 человек. Исходя из специфики Учреждения, Учреждение может проводить учебные занятия с группами студентов меньшей численности и отдельными студентами, а также делить группы на подгруппы. Учреждение вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций. При проведении лабораторных занятий, выполнении курсовых работ (проектов), производственном обучении в мастерских, компьютерных классах учебная группа делится на подгруппы численностью не менее 8 человек.

3.17. Производственная практика студентов Учреждения проводится, как правило, в организациях на основе договоров, заключаемых между Учреждением и этими организациями.

Положение об учебной и производственной практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы начального и среднего профессионального образования, утверждается Учредителем.

3.18. Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации студентов. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов утверждается Учреждением.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной и заочной формам получения образования не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении по сокращенным образовательным программам среднего профессионального образования по очной и заочной формам получения образования устанавливается Учреждением самостоятельно.

3.19. В процессе обучения успеваемость студентов (знания и умения) определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», «зачтено» и «незачтено».

Порядок определения успеваемости студентов и осуществления контроля знаний регулируется локальными актами Учреждения.

По решению Учреждения для промежуточной аттестации учебной деятельности студентов может применяться также многобалльная система оценки знаний.

3.20. Государственная итоговая аттестация выпускника Учреждения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация выпускника Учреждения осуществляется государственной аттестационной комиссией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.21. Учреждение выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ государственного образца о соответствующем уровне образования, заверенный печатью Учреждения.

Знания и умения выпускников определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «зачтено» («зачет»), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

3.22. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением, осуществляющей образовательную деятельность.

3.23. За выдачу документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении и дубликатов указанных документов плата не взимается.

3.24. Документ об образовании, представленный при поступлении в Учреждение, выдается из личного дела лицу, окончившему Учреждение, выбывшему до окончания Учреждения, а также обучающемуся и желающему поступить в другое образовательное учреждение, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

4. Управление Учреждением и его структура

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, а также с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. Компетенция Учредителя установлена федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации.

Федерации, а также Главы-Председателя Правительства Республики Тыва, законами и нормативными правовыми актами Республики Тыва и иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

4.3. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.4. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения – директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

4.4.1. Директор Учреждения назначается Учредителем в соответствии с порядком назначения (освобождения) руководителей государственных образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, находящихся в ведении Республики Тыва, установленным Постановлением Правительства Республики Тыва от 06.10.2011 г. № 594 «Об утверждении Порядка назначения (освобождения) руководителей государственных образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, находящихся в ведении Республики Тыва. Трудовые отношения между Учредителем и Директором Учреждения возникают и прекращаются на основании Трудового договора, заключенного между ними в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.4.2. Совмещение должности Директора Учреждения с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) не разрешается.

4.4.3. Директор Учреждения не может исполнять свои обязанности по совместительству.

4.4.4. Директор Учреждения осуществляет управление Учреждением на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся у Учреждения в оперативном управлении, в постоянном (бессрочном) пользовании и по иным основаниям, соблюдение трудовых прав работников Учреждения и прав обучающихся, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

4.4.5. Директор Учреждения:

- определяет структуру Учреждения и утверждает штатное расписание;
 - утверждает правила внутреннего распорядка Учреждения;
 - утверждает положения о структурных подразделениях Учреждения;
- утверждает должностные инструкции;
- издает приказы, распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся, иные локальные акты Учреждения;
 - заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Учреждения, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
 - без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
 - руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Учреждения в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;
 - возглавляет Совет Учреждения;
 - обеспечивает исполнение решений Конференции и Совета Учреждения;
 - решает вопросы финансовой деятельности Учреждения;
 - распоряжается имуществом и средствами Учреждения в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и его филиалов при наличии разрешения Учредителя;
 - открывает лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства и валютные счета в кредитных организациях в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - выдает доверенности, заключает договоры, вносит изменения и расторгает их;
 - осуществляет иную деятельность от имени Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.4.6. Часть своих полномочий Директор Учреждения может делегировать своим заместителям соответствующим локальным актом. Заместители осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности Учреждения и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями и приказами Директора Учреждения.

4.5. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления

4.5.1. Для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Учреждения Советом Учреждения или Директором Учреждения созывается Конференция.

Порядок избрания делегатов на конференцию, предусматривающий участие всех категорий работников, обучающихся и членов общественных организаций, повестка дня, дата проведения конференции определяются Советом Учреждения.

Конференция считается правомочной, если в ее работе приняли участие не менее двух третей списочного состава ее делегатов. Решение Конференции считается принятым, если за него проголосовали более 50 (пятидесяти) процентов делегатов, присутствующих на Конференции.

К компетенции Конференции относится:

- принятие Устава Учреждения и изменений, вносимых в него;
- определение количественного состава и избрание членов Совета Учреждения;
- обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора.

В Учреждении создается выборный представительный орган - Совет Учреждения.

В состав Совета Учреждения входят Директор Учреждения, который является его председателем, представители всех категорий работников, обучающихся и заинтересованных организаций.

Члены Совета Учреждения, за исключением председателя, избираются на Конференции открытым голосованием.

Нормы представительства в Совете Учреждения от его структурных подразделений и обучающихся определяются Советом Учреждения.

В случае увольнения (отчисления) из Учреждения члена Совета Учреждения он автоматически выбывает из его состава, на его место избирается новый член.

Срок полномочий Совета Учреждения - 3 года.

Досрочные выборы членов Совета Учреждения проводятся по требованию не менее половины его членов.

Совет Учреждения:

- принимает решение о созыве и проведении Конференции;
- в соответствии с положением «О совете техникума» принимает решение по вопросам эффективности использования имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, и земельных участков, представленных Учреждению в постоянное (бессрочное) пользование, в том числе о целесообразности сдачи в аренду, по согласованию с собственником имущества;
- определяет порядок работы Конференции, осуществляет подготовку документации и ведения Конференции;
- рассматривает проект Устава Учреждения, а также вносимые в Устав изменения и выносит их на рассмотрение Конференции;
- осуществляет общий контроль за соблюдением в деятельности Учреждения законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;
- решает вопросы учебной работы, осуществления международных связей Учреждения, в том числе рассматривает рабочие учебные планы и программы, принимает решения по вопросам организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- заслушивает ежегодные отчеты Директора Учреждения;
- определяет принципы распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Учреждения;
- рассматривает положение о стипендиальном обеспечении;

- решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Заседание Совета Учреждения правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов Совета Учреждения.

Совет Учреждения принимает решение простым большинством голосов от общего числа голосов членов Совета Учреждения, участвующих в заседании.

Решения Совета Учреждения оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем Совета.

Решения Совета Учреждения являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися.

Совет Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 месяца.

4.6. В Учреждении функционируют: педагогический, методический, попечительский, студенческий советы.

Порядок создания, состав и полномочия создаваемых в Учреждении педагогического, методического и студенческого советов определяются соответствующими положениями о них, утверждаемыми Директором Учреждения.

Педагогический совет Учреждения является коллегиальным органом управления и включает Директора Учреждения (председатель), заместителей директора, заведующих отделениями, педагогических и других работников Учреждения, непосредственно участвующих в образовательном процессе, и создается для обеспечения коллегиальности в рассмотрении и обсуждении вопросов образовательной деятельности, повышения качества подготовки обучающихся и других вопросов.

Методический совет Учреждения является коллегиальным органом управления, включающий заместителя директора (председатель), в ведении которого находится учебная и учебно-методическая работа, заведующих отделениями и других работников, непосредственно участвующих в образовательном процессе, организованный в целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей, методического обеспечения реализации государственных образовательных стандартов и федеральных государственных образовательных стандартов, разработки и экспертизы учебно-методической документации и других вопросов.

Студенческий совет Учреждения является одной из форм самоуправления и создается в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, и является постоянно действующим, представительным и координирующим органом обучающихся всех форм обучения.

Попечительский совет Учреждения является одной из форм самоуправления и создается с целью содействия функционированию и развитию Учреждения путем установления взаимосвязей с представителями различных организаций, обществ, движений, родителями (законными представителями) обучающихся, а также участия в обеспечении финансирования Учреждения, рассмотрения вопросов организации образовательного процесса, пропаганды результатов деятельности Учреждения.

Порядок создания, состав и полномочия создаваемого в Учреждении попечительского совета определяются положением о нем, утверждаемым Советом Учреждения.

5. Обучающиеся Учреждения

5.1. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Обучающимся Учреждения является лицо, зачисленное приказом директора в Учреждение для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования.

5.2. Обучающиеся в Учреждении имеют права и несут обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

5.3. Обучающиеся в Учреждении имеют право:

- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Учреждения, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Учреждения в порядке, установленном уставом;
- использовать свои права согласно федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования при реализации основной профессиональной образовательной программы, а также права, содержащиеся в других нормативных актах.

5.4. Обучающиеся по очной форме и получающие образование за счет средств республиканского бюджета, обеспечиваются стипендиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Виды стипендий устанавливаются в соответствии с Положением, принятым Советом Учреждения.

5.5. Учреждение в пределах имеющихся бюджетных ассигнований и за счет средств от приносящей доход деятельности самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации разрабатывает и реализует меры социальной поддержки студентов, в том числе устанавливает стипендии в зависимости от их материального положения и академических успехов.

За успехи в освоении образовательных программ, экспериментально-конструкторской и другой работе для обучающихся устанавливаются различные формы морального поощрения.

5.6. Обучающимся, нуждающимся в жилой площади, на период обучения может предоставляться общежитие в соответствии с положением об общежитии, утверждаемым Директором Учреждения. С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор.

5.7. Обучающиеся в Учреждении обязаны:

- соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего распорядка, правила проживания в общежитии и иные локальные акты Учреждения;
- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами, овладевать знаниями, умениями и навыками;
 - в обязательном порядке посещать все виды учебных занятий, определенных учебным планом, если иное не предусмотрено локальными актами Учреждения;
- выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.8. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных уставом Учреждения, и нарушение правил внутреннего распорядка к обучающимся применяются дисциплинарные взыскания (замечание, выговор, отчисление из Учреждения).

5.9. Применению дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося предшествует получение от обучающегося объяснения в письменной форме.

Отказ или уклонение обучающегося от дачи объяснений не является основанием для освобождения его от дисциплинарного наказания. В случае отказа или уклонения от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт.

5.10. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения и не позднее шести месяцев со дня совершения проступка, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах.

5.11. Обучающийся может быть отчислен из Учреждения:

- по собственному желанию;

- в связи с переводом в другое образовательное учреждение;
- по состоянию здоровья;
- в связи с окончанием Учреждения;
- в связи с расторжением договора на обучение по неуважительной причине;
- за невыполнение учебного плана или получение неудовлетворительной оценки на государственной (итоговой) аттестации;
- за нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, правил внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии, иных локальных актов Учреждения;
- в связи с невыходом из академического отпуска;
- в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим.

Отчисление обучающегося, предусмотренное подпунктом 1-4 настоящего пункта, является отчислением по уважительной причине.

Отчисление обучающегося, предусмотренное подпунктом 6-9 настоящего пункта, является отчислением по неуважительной причине.

Обучающийся отчисляется приказом Директора Учреждения по представлению руководителя соответствующего структурного подразделения Учреждения. Процедура отчисления устанавливается соответствующим локальным актом Учреждения.

Не допускается отчисление обучающихся по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

5.12. Обучающийся имеет право на восстановление в Учреждение с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в Учреждении вакантных мест.

5.13. Восстановление обучающегося, отчисленного по неуважительной причине, производится Директором Учреждения по представлению заведующего отделением в течение пяти лет после отчисления на платную основу обучения при наличии вакантных мест, как правило, в начале учебного года.

Восстановление обучающихся для продолжения обучения может производиться при условии установления соответствия предшествующей и ныне действующей образовательной программы, в том числе и с возможностью ликвидации разницы в данных программах.

Прием лиц, отчисленных из других образовательных учреждений, для продолжения обучения в Учреждении осуществляется в соответствии с порядком приема в Учреждение, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.14. За восстановление или прием для продолжения обучения (после отчисления из другого учреждения среднего профессионального образования), перевод с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую и из одного учреждения среднего профессионального образования в другое плата не взимается, если лицо получает среднее профессиональное образование впервые за счет бюджетных ассигнований.

5.15. Обучающийся имеет право на перевод в Учреждении, где он обучается, с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую в порядке, определяемом соответствующим локальным актом Учреждения.

Обучающийся имеет право на перевод в другое среднее специальное учебное заведение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого среднего специального учебного заведения и успешном прохождении им аттестации.

Перевод обучающегося из одного среднего специального учебного заведения в другое среднее специальное учебное заведение или из высшего учебного заведения в среднее специальное учебное заведение осуществляется в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.16. Обучающийся Учреждения имеет право на переход с платного обучения на бесплатное по решению Педагогического совета Учреждения, при наличии вакантных мест,

финансируемых за счет средств республиканского бюджета, при наличии хотя бы одного из следующих условий:

- сдача экзаменов на «хорошо», «хорошо» и «отлично», «отлично» в течение трех семестров обучения, предшествующих принятию решения о таком переходе и отсутствие оценки «удовлетворительно» за весь период обучения на платной основе;

- документальное подтверждение существенного ухудшения материального положения студента, оказавшегося в трудной жизненной ситуации (потеря работы обоими родителями, утрата родителей и др.).

Предпочтение при этом отдается обучающимся, занимающим лидирующее место в рейтинговой системе оценки знаний и не имеющим дисциплинарных взысканий.

6. Педагогические, руководящие и иные работники Учреждения

6.1. К работникам Учреждения относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

6.2. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) в профессиональных стандартах.

К педагогической деятельности в Учреждении не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

6.3. Работники Учреждения имеют право:

- на защиту чести, достоинства и деловой репутации;

- на участие в управлении Учреждения в порядке, определяемом настоящим Уставом;

- на избрание в выборные органы, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Учреждения, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

- на обжалование приказов и распоряжений администрации Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, бесплатное пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Учреждения в соответствии с настоящим Уставом и (или) коллективным договором.

Работники Учреждения пользуются иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом Учреждения, правилами внутреннего распорядка, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными актами Учреждения.

6.4. Работники Учреждения обязаны:

- соблюдать трудовое и иное законодательство Российской Федерации, настоящий Устав;

- качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты Учреждения, выполнять решения органов управления Учреждения, требования по охране труда и технике безопасности;
- строго следовать профессиональной этике;
- поддерживать порядок и дисциплину на территории Учреждения (в учебных аудиториях, лабораториях и др.), бережно относиться к имуществу Учреждения;
- своевременно ставить в известность администрацию Учреждения о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности;
- не разглашать персональные данные работников и обучающихся Учреждения, ставшие известными в связи с выполнением трудовых обязанностей;

не разглашать государственную и иную тайну, охраняемую законодательством Российской Федерации.

Работники Учреждения несут иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом Учреждения, правилами внутреннего распорядка, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными актами Учреждения.

6.5. Педагогические работники Учреждения имеют право выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, а также антигуманных и опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

6.6. Педагогические работники обязаны:

- обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса;
- систематически заниматься повышением своей квалификации.

6.7. За успехи в учебной, методической, научной и воспитательной работе и другой деятельности Учреждения для работников устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

6.8. Руководство Учреждения создает необходимые условия для повышения квалификации работников. Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже одного раза в пять лет путем обучения и (или) стажировки в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях и иных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. Для педагогических работников устанавливаются сокращенная продолжительность рабочего времени - не более 36 часов в неделю и удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 72 календарных дней.

6.10. Учебная нагрузка для педагогических работников устанавливается Учреждением в размере до 1440 академических часов в учебном году.

6.11. Педагогические работники не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск сроком до 1 года, предоставляемый для написания монографий, учебников, учебных пособий, иных научных трудов и в других случаях только после выполнения годовой нагрузки. В зависимости от цели отпуска, финансовых возможностей Учреждения отпуск по заявлению педагогического работника может быть предоставлен с полной, частичной оплатой, а также без оплаты. Решение о предоставлении отпуска и форме его оплаты принимает Директор Учреждения по рекомендации Совета Учреждения.

6.12. Педагогическим работникам (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) с целью содействия в обеспечении их книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями выплачивается ежемесячная денежная компенсация в размере, определяемом законодательством Российской Федерации.

6.13. Условия оплаты труда в Учреждении, а также формы материального и (или) морального поощрения работников устанавливаются в положениях об оплате труда, трудовых договорах и других локальных актах Учреждения.

7. Экономическая деятельность и финансовое обеспечение Учреждения

7.1. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу. Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных в установленном порядке от приносящих доход видов деятельности.

7.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.3. В составе движимого имущества Учреждения выделяется особо ценное движимое имущество.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Республики Тыва.

Виды и перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

7.4. Учреждение владеет, пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается имуществом с согласия собственника этого имущества.

Учреждение без согласия собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

7.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

7.6. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

7.7. Учреждение вправе осуществлять иные сделки с имуществом в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Учредителя может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

7.8. Учреждение в установленном порядке предоставляет Учредителю сведения об имуществе, принадлежащем ему на соответствующем вещном праве, в республиканский орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра республиканского имущества.

7.9. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) осуществляется Учреждением в виде субсидий или в соответствии с показателями бюджетной сметы за счет средств республиканского бюджета.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

7.10. Финансовое обеспечение Учреждения осуществляется за счет:

- средств из республиканского бюджета;
- средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в т.ч. иностранных граждан и иностранных юридических лиц;
- средств, полученных по договорам с физическими и юридическими лицами, в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в помещениях, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления;
- средств, полученных от арендаторов, абонентов, субабонентов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг;
- средств, полученных от страховых организаций на возмещение вреда по договорам страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств и имущества Учреждения;
- грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;
- средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц, включая средства республиканского бюджета;
- дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, в случаях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.11. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных настоящим Уставом Учреждения услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

7.12. Основными видами деятельности Учреждения, осуществляемыми за счет средств республиканского бюджета, являются:

- реализация образовательных программ среднего и дополнительного профессионального образования;
- осуществление подготовки, профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации руководящих работников и специалистов по профилю основных образовательных программ Учреждения;
- организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования.

7.13. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Тыва вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе следующие виды приносящей доход деятельности:

- 1) оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам среднего профессионального, по дополнительным профессиональным образовательным программам, сверх финансируемых за счет средств республиканского бюджета контрольных цифр приема граждан, а также по программам профессиональной подготовки;
- 2) оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности, по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования;
- 3) оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами (подготовка лиц, изъявляющих желание поступить на обучение в Учреждение, обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги);
- 4) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение в Учреждении;
- 5) деятельность по предупреждению и тушению пожаров;
- 6) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;
- 7) организация деятельности молодежных туристических лагерей и горных туристических баз, включая реализацию путевок;
- 8) оказание услуг связи, включая услуг в области информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуг передачи данных, услуг местной телефонной связи; услуг по обеспечению доступа в Интернет по проектированию, разработке и поддержке сайтов Интернет, по разработке материалов для Интернет-вещания и видеоконференцсвязи, по мультимедиа-поддержке информационных проектов;
- 9) создание и ведение информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров;
- 10) предоставление услуг по эфирной трансляции и приему телевизионных и звуковых программ;
- 11) выполнение пуско-наладочных работ и работ по обслуживанию и текущему (капитальному) ремонту инженерных сетей, систем связи, сигнализации, видеонаблюдения;
- 12) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе, деятельность столовых, ресторанов и кафе;
- 13) организация и (или) проведение ярмарок, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;
- 14) осуществление экспертной деятельности (по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в установленной сфере);
- 15) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Учреждения;
- 16) организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;
- 17) выполнение аналитических работ, создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализацию прав на них;
- 18) инновационная деятельность, тиражирование и внедрение, в том числе научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;
- 19) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничного типа работникам и обучающимся Учреждения;
- 20) аттестация рабочих мест;

- 21) оказание услуг в области охраны труда, в том числе проведение обучения в данной области;
- 22) оказание услуг по трудоустройству;
- 23) осуществление деятельности в области испытаний, метрологии, стандартизации, сертификации продукции и услуг, а также экологической паспортизации и иных видов деятельности, в том числе связанных с услугами (работами) природоохранного значения;
- 24) проведение испытаний, обслуживания и ремонта приборов, оборудования и иной техники;
- 25) выполнение функций заказчика-застройщика на строительные работы;
- 26) выполнение строительных и ремонтно-строительных работ, производство конструкций, металлических изделий и иных строительных материалов;
- 27) выполнение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, мероприятий и (или) оказание услуг в области защиты государственной тайны;
- 28) осуществление разработок в области энергосбережения и энергосберегающих технологий;
- 29) передача, отпуск и распределение электрической энергии, включая деятельность по технологическому присоединению к электрическим сетям, обеспечение работоспособности электрических сетей;
- 30) разработка, поставка, запуск и сопровождение аппаратно-программных и программных средств, предоставление машинного времени, иных информационных услуг;
- 31) управление недвижимым имуществом, сдача в аренду недвижимого имущества;
- 32) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Учреждения; организация и проведение международных мероприятий;
- 33) внешнеэкономическая деятельность Учреждения;
- 34) сертификация научно-технической продукции, промышленной продукции, технологий и услуг, связанных с использованием вычислительной техники и информационных технологий;
- 35) выполнение аналитических работ, патентных исследований; разработка, внедрение и продажа программных продуктов, секретов производства (ноу-хау), наукоемких технологий;
- 36) реализация прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданных Учреждением, за исключением результатов, права на которые принадлежат Российской Федерации;
- 37) приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг в случаях, незапрещенных законодательством Российской Федерации;
- 38) в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами внесение в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества (за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества) или передача иным образом этого имущества в качестве их учредителя или участника;
- 39) оказание транспортных услуг, перевозка населения и грузов собственным транспортом, прокат автомобилей;
- 40) организация и эксплуатация автостоянок, станций автосервиса, автозаправочных станций, пунктов проката;
- 41) техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, мойка машин;
- 42) выполнение копировальных и множительных работ;
- 43) осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической литературы, бланочной и иной печатной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);

44) выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

45) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

46) оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;

47) оказание юридических услуг, в том числе проведение экспертиз и консультирование;

48) оказание посреднических услуг;

49) экспертная и оценочная деятельность;

50) оказание справочно-библиографических, методических (методологических) и прочих информационных услуг;

51) реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися Учреждения;

52) реализация услуг и собственной продукции структурных подразделений, наделенных соответствующими положениями, собственной сметой доходов и расходов по средствам от приносящей доход деятельности;

53) производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;

54) выполнение инженерно-геологических, геолого-геофизических работ;

55) предоставление услуг в области архитектуры и инженерных изысканий;

56) сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;

57) производство мебели;

58) предоставление услуг связи и соответствующих коммуникаций, включая услуги в областях информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуги передачи данных, услуги местной телефонной связи, деятельности в области электросвязи, вычислительной техники;

59) создание и использование продуктов интеллектуальной деятельности (полезных моделей, компьютерных программных продуктов).

7.15. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу.

7.16. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

7.17. Учреждение в установленном порядке:

- распределяет и доводит средства, полученные из республиканского бюджета, до обособленных подразделений Учреждения на основании планов финансово-хозяйственной деятельности;

- обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах выделенных бюджетных субсидий, а также средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности;

- проводит капитальный ремонт зданий и сооружений, находящихся на балансе Учреждения за счет средств республиканского бюджета, предоставляемых на эти цели;

- осуществляет функции заказчика-застройщика на подрядные и проектно-изыскательские работы для Учреждения;

- получает денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в аукционе при осуществлении Учреждением размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения;

- получает обеспечение исполнения гражданско-правового договора, подлежащего заключению при осуществлении Учреждением размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения.

7.18. Учреждение самостоятельно определяет направления использования средств от приносящей доход деятельности, а также размеры доплат надбавок, премий и других мер материального стимулирования в зависимости от вклада каждого работника и в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств.

Если порядком предоставления средств не установлено иное, Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе свою долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Учреждения.

8. Учет, отчетность и контроль

8.1. Учреждение ведет бюджетный учет и представляет бухгалтерскую, финансовую и статистическую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, Министерством финансов Республики Тыва иные виды государственной отчетности, а также ведет налоговый учет и представляет в налоговые органы по месту регистрации все необходимые отчеты и документы.

8.2. Должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.

8.3. Учреждение осуществляет внутренний контроль за использованием средств республиканского бюджета и средств от приносящей доход деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.4. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области бюджетной и финансовой дисциплины в Учреждении осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

9. Международное сотрудничество в сфере образования

9.1. Международное сотрудничество в сфере образования осуществляется Учреждением для расширения возможностей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства для получения доступа к образованию.

9.2. Основными направлениями международной деятельности Учреждения являются:

- участие в программах двустороннего и многостороннего обмена обучающимися и педагогическими работниками;
- разработка и реализация совместных образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных образовательных программ;
- приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе;
- направление педагогических работников в зарубежные образовательные учреждения на стажировки, педагогическую работу;
- обучение иностранных граждан и лиц без гражданства по программам среднего профессионального образования по направлениям, предусмотренным лицензией Учреждения, а также оказание иностранным гражданам платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами. При приеме на обучение иностранных граждан и соотечественников, проживающих за рубежом, Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации в области образования. Прием иностранных граждан и соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение за счет средств республиканского бюджета осуществляется в соответствии с контрольными цифрами приема по направлениям Учредителя;

- заключение с иностранными юридическими и (или) физическими лицами договоров о сотрудничестве;
- оказание консультационных услуг иностранным организациям;
- участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций в области реализации международных исследовательских программ;
- участие в международных программах совершенствования среднего профессионального образования;
- осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Российской Федерации.

9.3. Учреждение вправе заниматься в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом внешнеэкономической деятельностью, направленной на выполнение задач, которые определены законодательством Российской Федерации, а также на развитие международных контактов.

10. Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения

10.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом.

10.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

10.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение коллегиальных органов управления Учреждением, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

10.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

11. Реорганизация и ликвидация Учреждения

Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

Скреплено 22 листов
Руководитель (заместитель)



Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью 22 (двадцать два) листа

Верно: Начальник отдела
по профессиональному образованию
и подготовке кадров
Министерства образования и науки
Республики Тыва



Н.В. Шмелева